

Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного образования
«ИТ Академия»

«Утверждаю»

директор АНООДО «ИТ Академия»



М.С. Гришина

«03» сентября 2021 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

действующие в автономной некоммерческой образовательная организация
дополнительного образования «ИТ Академия»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приёма обучающихся (далее - Положение) в Автономную некоммерческую образовательную организацию дополнительного образования «ИТ Академия» (далее - Академия) регламентирует организацию приёма на обучение по дополнительным общеразвивающим программам Академии.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с: Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (частью 2 статьи 30, частями 1,2, 5, 9 статьи 55); Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации «Об утверждении СанПин 2.4.43172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» от 04.07.2014 г. № 41; Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ; Уставом Академии.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Академии и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.4. Заказчики, обучающиеся, Академия являются сторонами образовательного (учебного) процесса.

1.4.1. Заказчиками обучения в Академии (далее – заказчиками) являются лица:

- оформившие заявки и договора на получение образовательных услуг;
- принявшие на себя обязательство оплатить образовательные услуги.

1.4.2. Обучающимися в Академии (далее – обучающиеся) являются непосредственные получатели образовательных услуг, оказываемых Академией: лица, направленные заказчиками на обучение по заявкам или договорам образовательных услуг.

2. Правила приема

2.1. К обучению по дополнительным общеразвивающим программам допускаются лица, успешно прошедшие входное тестирование и очные испытания (олимпиада, хакатон или собеседование с педагогом). Тип очных испытаний и срок их проведения определяются приказом по Академии. Приказ размещается в открытом доступе на сайте Академии не менее чем за 14 дней до проведения очных испытаний.

2.2. Прием заявлений для зачисления на обучение обучающихся в Академию осуществляется:

2.2.1. В период с 1 августа по 30 сентября каждого года, а также в течение учебного года при наличии свободных мест. Дополнительный приём обучающихся в течение учебного года осуществляется только при наличии свободных мест в группе.

2.2.2. Режим приема заявлений:

- посредством дистанционных технологий круглосуточно;
- в помещениях Академии в рабочие дни с 11-00 до 17-00 ч. по предварительной записи по телефону.

2.3. Прием обучающихся в Академию производится по личной заявке родителя (законного представителя) и на основе лично заключенного договора на оказание образовательных услуг;

2.4. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Плата за обучение вносится единовременно или частями:

2.4.1. Единовременная оплата осуществляется в течение 10 дней после зачисления обучающегося на очередной семестр в размере 90% от совокупной стоимости обучения в семестре.

2.4.2. Ежемесячная оплата осуществляется до 10 числа каждого месяца, в котором оказываются образовательные услуги, в размере не менее $\frac{1}{4}$ стоимости обучения в семестре до того периода, пока не будет оплачена совокупная стоимость обучения в семестре.

2.5. При приёме обучающегося в Академию работники, осуществляющие прием, обязаны ознакомить обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом Академии, лицензией на осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по дополнительной общеразвивающей программе с учётом особенностей психофизического развития указанных категорий, обучающихся только с согласия их родителей (законных представителей).

2.7. В открытом доступе на официальном сайте и в холле организации размещаются следующие документы:

Устав Учреждения (копия);

Лицензия на осуществление образовательной деятельности (копия) с приложением;

Реестр дополнительных общеразвивающих программ;

Расписание занятий;

Локальные акты, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.8. Зачисление в Академию оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приёма заявления и оформления договора на оказание образовательных услуг.

2.9. Обучение начинается со дня, указанного в договоре на оказание образовательных услуг или определенного приказом о зачислении слушателей на обучение.

3. Дополнительные условия при приёме

3.3. В каникулярное время образовательный процесс может осуществляться по краткосрочным дополнительным общеразвивающим программам и индивидуальным учебным планам, исходя из запроса обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.4. Количество учащихся в группе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий могут устанавливаться в соответствии с востребованностью дополнительной общеразвивающей программы.

4. Заключительные положения

4.1. Спорные вопросы по приёму обучающихся, возникшие в процессе обучения, регулируются Положением об урегулировании споров между участниками.

4.2. За неисполнение или нарушение Устава Академии, Правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Академии слушатель может быть отчислен из Академии.